



ALLEGATO A1 al modulo di domanda del bando
“Programma di intervento per il recupero del patrimonio storico, architettonico e culturale locale”

PSR 2007-2013

Regione Piemonte

GAL Mongioie

Programma di Sviluppo locale

“IL TURISMO COME MOTORE DI SVILUPPO DEL SISTEMA ECONOMICO LOCALE”

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA

1. Beneficiari

Comuni che aderiscono al Programma

Comune	Popolazione ammissibile a Leader	Certificazione EMAS	
		<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
		<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
		<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
		<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
		<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
		<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
		<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
		<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
		<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO

Per la quantificazione della popolazione ammissibile a Leader, fare riferimento al prospetto di cui all'art.10 dell'Invito pubblico.

Soggetto referente ai fini della procedura, come previsto all'art.6 comma 3 dell'Invito pubblico

Recepimento nell'ambito della strumentazione urbanistica comunale dei manuali di cui all'art.5 comma 3 del bando

Comune	Estremi del provvedimento di recepimento dei manuali all'interno della strumentazione urbanistica comunale

2. Inquadramento del programma

a. Tematismi di riferimento del programma

Barrare la/e voce/i interessata/e (è possibile che il programma si riferisca a più tematismi)

- cappelle del '400;
- castelli e torri storiche, con periodo di costruzione antecedente al 1799;
- piloni e cappelle votive, con periodo di costruzione antecedente al 1799;
- segni e manufatti della civiltà rurale (ad esempio, forni, mulini, ...), con periodo di costruzione antecedente al 1899.

b. Descrizione sintetica degli interventi previsti nel programma

Per ciascun intervento, compilare il prospetto seguente:

INTERVENTO n.ro
Localizzazione

<p>Edificio interessato</p> <p>.....</p>
<p>Proprietà dell'edificio</p> <p>.....</p>
<p>Soggetto che realizzerà l'intervento di recupero</p> <p>.....</p>
<p>Stato attuale dell'edificio</p> <p><input type="checkbox"/> Edificio utilizzato</p> <p><input type="checkbox"/> Edificio abbandonato o comunque attualmente non utilizzato</p> <p>Descrivere i principali elementi di degrado dell'edificio</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<p>Opere previste</p> <p>(descrivere gli interventi strutturali necessari per il recupero dell'edificio, comprese le eventuali opere per l'efficientamento energetico)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<p>Materiali utilizzati per gli interventi di recupero</p> <p><input type="checkbox"/> Materiali reperiti localmente (area GAL)</p> <p><input type="checkbox"/> Materiali non reperiti localmente (area GAL)</p> <p>Descrivere i materiali che saranno impiegati per l'intervento di recupero ed evidenziare la possibilità/opportunità di reperimento locale dei materiali stessi</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

Efficienza energetica e produzione di energia

- L'intervento prevede l'efficientamento energetico della struttura e/o la produzione di energia da fonte rinnovabile
- L'intervento non prevede l'efficientamento energetico della struttura e/o la produzione di energia da fonte rinnovabile

Descrivere l'intervento

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Fruibilità turistica

- Edificio fruibile internamente
- Edificio fruibile solo esternamente

Descrivere gli spazi e i locali fruibili da turisti e visitatori

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Elementi tipologici e costruttivi tipici del territorio

(descrivere gli elementi tipologici e costruttivi che caratterizzano l'edificio (tipologia costruttiva, materiali impiegati, ...)

.....

.....

.....

Coerenza con i manuali di cui all'art.5, comma 3 del bando

(evidenziare in quale modo gli elementi tipologici e costruttivi che caratterizzano l'edificio risultano coerenti con le tipologie costruttive indicate sui manuali)

.....

.....

.....
.....
.....
.....

Appartenenza a percorsi turistici tematici

- Edificio inserito in un percorso turistico tematico
- Edificio non inserito in alcun percorso turistico tematico

Descrivere il percorso turistico nel quale si inserisce l'intervento

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Complementarietà dell'intervento

(indicare se l'edificio oggetto di intervento è già stato, in passato, interessato da iniziative di recupero / ristrutturazione / rifunzionalizzazione e, se sì, descriverle)

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Sinergie

(indicare se nell'area in cui si colloca l'edificio oggetto di intervento sono state realizzate in passato, iniziative di recupero / ristrutturazione / rifunzionalizzazione e, se sì, descriverle evidenziando i collegamenti e le sinergie con quanto previsto nel programma)

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Durata prevista dell'intervento

.....

c. Descrizione delle modalità di gestione degli edifici recuperati

Per ciascun intervento, compilare il prospetto seguente:

INTERVENTO n.ro

Soggetto cui sarà affidata la gestione dell'edificio oggetto di intervento (qualora il soggetto non sia stato ancora individuato, indicare se si prevede una gestione pubblica o privata e descrivere le modalità con le quali sarà individuato il gestore)

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Servizi di accompagnamento

- Sono disponibili servizi di accompagnamento che consentono visite guidate dell'edificio oggetto di intervento
- Non sono disponibili servizi di accompagnamento che consentono visite guidate dell'edificio oggetto di intervento

Descrivere il servizio disponibile

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

3. Costo del programma e contributo richiesto

Costo totale del programma (IVA esclusa)	Contributo richiesto		Quota a carico dei beneficiari	
	Importo	%	importo	%

DICHIARA

- che tutti i dati e le informazioni contenuti nella presente descrizione sono veritieri e rispondenti alla realtà e che gli stessi sono resi a titolo di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000;
- che gli interventi di recupero/riqualificazione saranno realizzati nel rispetto dei Manuali per il recupero architettonico realizzati dal G.A.L. Mongioie di cui all'art.5 comma 3 dell'Invito pubblico.

Firma

..... (1)

Note:

- (1) Accompagnare la dichiarazione con la fotocopia di un documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore.



ALLEGATO A2 al modulo di domanda dell'Invito pubblico
"Programma di intervento per il recupero del patrimonio storico, architettonico e culturale locale"

PSR 2007-2013

Regione Piemonte

GAL Mongioie

Programma di Sviluppo locale

"IL TURISMO COME MOTORE DI SVILUPPO DEL SISTEMA ECONOMICO LOCALE"

SCHEMA DI ACCORDO

VISTO

- l'Invito pubblico emanato dal GAL Mongioie, finalizzato alla realizzazione il quale prevede la possibilità, per i Comuni del territorio di sua competenza, di accedere ad un contributo pubblico per la realizzazione di programmi di intervento per il recupero del patrimonio storico, architettonico e culturale locale;

PREMESSO CHE

- l'Invito di cui sopra stabilisce tra l'altro che, per essere ammissibili a contributo, i programmi di intervento devono essere presentati da un insieme di comuni in riferimento ad un'area territoriale omogenea;
- per la realizzazione dei suddetti programmi, il GAL concede un contributo in conto capitale pari al 90% della spesa ammissibile, per un massimo di € 15.000,00;
- i Comuni di seguito indicati hanno presentato domanda di contributo al GAL Mongioie per la redazione di un programma d'intervento pubblico-privati indirizzati a promuovere il recupero degli elementi di tipicità nell'architettura locale, dei centri storici e del paesaggio rurale:

Comune di

Comune di

Comune di

Comune di

.....;

- gli stessi Comuni hanno individuato il Comune di, quale Ente referente, delegato alla presentazione della domanda di cui al comma precedente;
- tali Enti raggiungono complessivamente una popolazione pari a abitanti;
- la domanda di contributo presentata dagli Enti di cui sopra è stata accolta dal GAL con delibera del C.d.A. n.ro del
- le Amministrazioni locali aderenti al presente accordo convengono sulla necessità prevista dal sopra citato Invito pubblico di realizzare una strategia di area, condivisa per valorizzare le potenzialità locali, collaborando per la predisposizione di un programma concepito in modo organico e coordinato;
- sussistono pertanto i presupposti e l'interesse ad attivare tra i Comuni di cui sopra, un accordo finalizzato alla redazione in forma associata del programma di intervento sopra descritto;
- la Comunità Montana Alto Tanaro Cebano Monregalese ha espresso la propria disponibilità, se richiesta in tal senso, ad assumere le funzioni di stazione appaltante in relazione alla realizzazione del programma di intervento di cui sopra;

TUTTO CIÒ PREMESSO

TRA

1. il Comune di, rappresentato dal Sig., in qualità di Sindaco, autorizzato alla stipula del presente atto con deliberazione n. ... del, esecutiva ai sensi di legge;
2. il Comune di, rappresentato dal Sig., in qualità di Sindaco, autorizzato alla stipula del presente atto con deliberazione n. ... del, esecutiva ai sensi di legge;
3. il Comune di, rappresentato dal Sig., in qualità di Sindaco, autorizzato alla stipula del presente atto con deliberazione n. ... del, esecutiva ai sensi di legge;
4. il Comune di, rappresentato dal Sig., in qualità di Sindaco, autorizzato alla stipula del presente atto con deliberazione n. ... del, esecutiva ai sensi di legge;
5. il Comune di, rappresentato dal Sig., in qualità di Sindaco, autorizzato alla stipula del presente atto con deliberazione n. ... del, esecutiva ai sensi di legge;
6. la Comunità Montana Alto Tanaro Cebano Monregalese, rappresentata dal Sig., in qualità di Presidente, autorizzato alla stipula del presente atto con deliberazione n. ... del, esecutiva ai sensi di legge;

(Inserire i dati di tutti i partecipanti all'accordo)

SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 - OGGETTO E FINALITÀ

1. L'accordo disciplina i rapporti istituzionali, organizzativi e finanziari tra gli Enti sottoscrittori, in ordine alla presentazione del Programma di intervento per il recupero del patrimonio storico, architettonico e culturale locale, alla redazione della correlata richiesta di contributo ed al compimento di tutti gli adempimenti connessi, anche consequenziali, come previsti dall'Invito pubblico promosso dal GAL Mongioie.
2. Gli Enti sottoscrittori designano a tal fine, quale Ente referente, delegato alla presentazione della richiesta di cui al comma precedente, il Comune di

ART. 2 – MODALITÀ OPERATIVE

1. La presentazione della richiesta di contributo e la redazione del Programma dovranno avvenire nel rispetto delle seguenti disposizioni:
 - a) il Comune di, in qualità di ente referente, provvederà, anche in nome e per conto degli altri Enti sottoscrittori, a:
 - presentare la domanda di contributo al GAL Mongioie;
 - ricevere il contributo concesso dal GAL, calcolato in ragione della popolazione complessiva rappresentata dal Programma;
 - provvedere agli adempimenti necessari per l'elaborazione del programma, fatto salvo quanto previsto al successivo comma 3.
 - b) tutti i soggetti sottoscrittori del presente accordo si impegnano a:
 - mettere a disposizione personale, conoscenze e competenze ai fini della realizzazione del Programma;
 - rendere disponibili ed utilizzabili le informazioni relative agli immobili e agli interventi da inserire nel Programma;
 - garantire la propria quota di cofinanziamento secondo quanto stabilito al successivo art.3;
 - c) la Comunità Montana Alto Tanaro Cebano Monregalese si impegna ad assolvere alla funzione di stazione appaltante, provvedendo a conferire l'incarico professionale per l'attuazione del Programma d'intervento.

ART. 3 - RAPPORTI FINANZIARI TRA GLI ENTI

1. I costi relativi alla realizzazione del Programma saranno sostenuti dagli Enti sottoscrittori nei termini seguenti:

Comune	(1) Quota di contributo spettante	(2) Cofinanziamento	(3) Totale quota di programma di competenza

La quota di contributo, come risultante dalla somma degli importi di cui alla colonna (1), sarà erogata dal GAL direttamente al Comune referente, il quale dovrà provvedere a liquidare il compenso spettante al soggetto incaricato della redazione del Programma. Ciascuno dei Comuni aderenti all'Accordo provvederà a trasferire al Comune referente la propria quota di cofinanziamento, come indicata nella colonna (2). Il valore complessivo del Programma, sulla base del quale sarà affidato l'incarico professionale per la sua redazione, deriva dalla somma degli importi di cui alla colonna (3).

ART. 4 - CONFERIMENTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE PER LA REDAZIONE DEL PROGRAMMA

1. Gli Enti sottoscrittori autorizzano, con l'approvazione del presente Accordo, la Comunità Montana a procedere al conferimento dell'incarico professionale per l'attuazione del Programma d'intervento.

2. Le modalità di scelta dei professionisti ai quali conferire l'incarico stesso è ispirata all'esigenza di garantire la massima trasparenza della procedura e la piena professionalità e competenza dei soggetti incaricati.

Art. 5 – DURATA E RECESSO

1. Il presente accordo ha validità, per ciascun soggetto firmatario, dal momento della sua sottoscrizione fino alla conclusione dell'intervento ammesso a contributo.

2. Gli Enti sottoscrittori si impegnano a rispettare l'accordo di cui al comma precedente senza possibilità di recesso anticipato, pena specifica azione responsabilità per i danni causati agli altri soggetti aderenti all'accordo.

Letto approvato e sottoscritto in data

PER IL COMUNE DI

PER IL COMUNE DI

PER IL COMUNE DI

PER LA COMUNITA' MONTANA



ALLEGATO B all'Invito pubblico

"Programma di intervento per il recupero del patrimonio storico, architettonico e culturale locale"

PSR 2007-2013

Regione Piemonte

GAL Mongioie

Programma di Sviluppo locale

"IL TURISMO COME MOTORE DI SVILUPPO DEL SISTEMA ECONOMICO LOCALE"

DICHIARAZIONE DI CONCLUSIONE DELL'INTERVENTO E RICHIESTA DI COLLAUDO

Oggetto: Linea d'intervento 3

Mis. 323.3.b "Programma di intervento per il recupero del patrimonio storico, architettonico e culturale locale" - Stato finale dei lavori e richiesta di collaudo

Spett.le GAL Mongioie

Il/La sottoscritto/a (Cognome e nome) _____
nato/a a _____ (prov. _____) il ____ / ____ / ____
residente a _____ (prov. _____)
Via _____ N. _____, (CAP _____),
codice fiscale _____, in qualità di Legale Rappresentante del
COMUNE di _____ con sede in
_____ (prov. _____), Via _____
N. _____ (CAP _____), Tel. _____ Fax _____,
indirizzo e-mail _____,
codice fiscale _____, Partita IVA _____

CERTIFICA

che i servizi relativi alla realizzazione agli investimenti materiali nell'ambito dell'intervento di cui in oggetto, ammessi a finanziamento dal GAL Mongioie con lettera prot. n° _____ del _____

SONO STATI REGOLARMENTE ULTIMATI in data _____

e pertanto

- a) Presenta la documentazione di rendicontazione conformemente a quanto previsto nell'Invito pubblico
- b) Richiede il collaudo dell'intervento da parte del GAL Mongioie
- c) Allega la tabella del Riepilogo dei documenti giustificativi dell'intervento realizzato (vedi pag. seguente)
- d) Dichiaro
 - che la documentazione di spesa relativa all'intervento effettuato nell'ambito della misura 323.3.b del PSL "Il turismo come motore di sviluppo del sistema economico locale" del GAL Mongioie è quella riportata nella tabella del Riepilogo dei documenti giustificativi degli investimenti realizzati allegata alla seguente;
 - che le spese esposte al netto di IVA, ammontanti in totale ad Euro _____ riguardano effettivamente ed unicamente gli investimenti previsti ed ammessi ad agevolazione;
 - che le spese sono esposte al netto di IVA in quanto questa non è ammissibile a contributo;
 - che la certificazione di spesa indicata in copia firmata dal legale rappresentante è conforme all'originale e fiscalmente regolare;
 - che gli originali della medesima documentazione di spesa risultano regolarmente quietanzati e rimangono a disposizione per ogni eventuale verifica presso la sede dell'Ente per il periodo previsto dalla vigente legislazione.

(Timbro e firma del legale rappresentante)

ANAGRAFICA

REGIONE PIEMONTE P.S.R. 2007-2013

PSL

GAL

LINEA D'INTERVENTO

MIS.

PROGETTO APPROVATO CON ATTO N. DEL

INVESTIMENTI APPROVATI			VARIANTI			spesa nella dom. di pagam. precedenti	spesa nella presente dom. di pagamento	spese globali presentate a tutt'oggi	spiegazione delle variazioni
investimento	descrizione	costo	investimento	descrizione	costo				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
TOTALE GENERALE									



ALLEGATO C all'Invito pubblico

“Programma di intervento per il recupero del patrimonio storico, architettonico e culturale locale”

PSR 2007-2013

Regione Piemonte

GAL Mongioie

Programma di Sviluppo locale

“IL TURISMO COME MOTORE DI SVILUPPO DEL SISTEMA ECONOMICO LOCALE”

MODELLO DI TARGHETTA COMMEMORATIVA ED ESPLICATIVA

CON CUI CONTRASSEGNARE I BENI E/O GLI IMMOBILI OGGETTO DEGLI INTERVENTI

Ai sensi dell'Allegato VI Regolamento (CE) n. 1974/2006 , è competenza dei beneficiari di contributi FEASR affiggere, all'ingresso degli stabilimenti, aziende, ecc. e comunque in un luogo visibile al pubblico:

- una targa informativa, di dimensioni non inferiori a 50cm x 70cm, per le operazioni dei programmi di sviluppo rurale che comportano investimenti (nelle aziende agricole o nelle imprese alimentari) di costo complessivo o superiore a EUR 50.000;
- un cartello informativo, di dimensioni non inferiori a 150cm x 200cm, nei luoghi in cui sorgono infrastrutture di costo complessivo superiore a EUR 500.000;

La targa e il cartello devono contenere tutti gli elementi informativi e i loghi presenti nel modello scaricabile alla pagina web:

http://www.regione.piemonte.it/agri/psr2007_13/documentazione/cartello.htm

e mantenerne le proporzioni.

Per le misure e gli interventi finanziati dall'Asse Leader, dovrà essere apposto anche il logo di Leader.